

# แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

## สถาบันวิจัยและพัฒนาพลังงานนครพิงค์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

### ขั้นตอนที่ 1

ผู้ร้องเรียนสามารถแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบได้ตามช่องทางดังต่อไปนี้

1. สถาบันวิจัยและพัฒนาพลังงานนครพิงค์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ส่งจดหมายหรือเอกสารร้องเรียนถึง

สถาบันวิจัยและพัฒนาพลังงานนครพิงค์ (งานนิติกรรมและสิทธิประโยชน์)

239 ถนนห้วยแก้ว ต.สุเทพ อ.เมือง จ.เชียงใหม่ 50200

เบอร์โทร : +66 5394 2007-9

2. เว็บไซต์สถาบันวิจัยและพัฒนาพลังงานนครพิงค์

- [https://erdi.cmu.ac.th/website\\_new/?page\\_id=2941](https://erdi.cmu.ac.th/website_new/?page_id=2941)

3. ข้อมูลที่ผู้ร้องเรียนต้องใช้ ประกอบด้วย ชื่อ-สกุลของผู้ถูกร้อง ช่วงเวลาการกระทำความผิด พฤติการณ์ทุจริตและประพฤติมิชอบ

### ขั้นตอนที่ 2

การลงทะเบียนรับเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ให้งานนิติกรรมและสิทธิประโยชน์ลงทะเบียนรับเรื่อง ภายใน 1-3 วัน

### ขั้นตอนที่ 3

เมื่อลงทะเบียนรับเรื่องร้องเรียนตามข้อ 1 และ 2 แล้ว งานนิติกรรมและสิทธิประโยชน์ออกเอกสารแจ้งรับเรื่องแก่ผู้ร้องเรียนเพื่อให้ผู้ร้องเรียนรับรู้ถึงการรับเรื่องและดำเนินการพิจารณาเรื่องต่อไปภายใน 1-3 วัน

### ขั้นตอนที่ 4

4.1 งานนิติกรรมและสิทธิประโยชน์จะพิจารณาว่าเป็นเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบหรือไม่ ตามหลักเกณฑ์การรับเรื่องร้องเรียนหรือร้องทุกข์ โดยทางงานนิติกรรมและสิทธิประโยชน์จะแจ้งงาน/ฝ่ายที่เกี่ยวข้อง เพื่อตรวจสอบและทำการชี้แจงผู้อำนวยการสถาบันเพื่อพิจารณาสั่งการ ภายใน 7 วัน

4.2 ผู้อำนวยการสถาบันจะแต่งตั้งคณะกรรมการสืบสวนข้อเท็จจริง เพื่อดำเนินการสืบสวนและสรุปข้อเท็จจริงว่าเป็นกรณีที่มีมูลหรือไม่มีมูล และจัดทำรายงานความเห็นพร้อมข้อเสนอแนะต่อผู้อำนวยการเพื่อพิจารณาสั่งการต่อไป ตามความเร่งด่วนที่ได้กำหนดไว้ดังนี้

- 1) ปกติ 30 วัน
- 2) ต่วน 15 วัน
- 3) ต่วนมาก 7 วัน

### **กรณีไม่มีมูล**

กรณีไม่มีมูล คณะกรรมการสืบสวนข้อเท็จจริง เสนอยุติเรื่องและแจ้งผู้ร้องเรียนทราบ ภายใน 1-3 วัน โดยการส่งยุติเรื่องนั้น อาจจะเป็นกรณีดังนี้

ก. ข้อเท็จจริงหรือพฤติการณ์แวดล้อมและพยานหลักฐานไม่เพียงพอให้ทราบว่าเป็นผู้ใดเป็นผู้ฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามประกาศสถาบันวิจัยและพัฒนาพลังงานนครพิงค์ ว่าด้วยเรื่อง มาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต

ข. ข้อเท็จจริงหรือพฤติการณ์แวดล้อมและพยานหลักฐานไม่เพียงพอที่จะทำให้เข้าใจได้ว่าการฝ่าฝืน หรือไม่ปฏิบัติตามประกาศสถาบันวิจัยและพัฒนาพลังงานนครพิงค์ ว่าด้วยเรื่อง มาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต

ค. พฤติการณ์แห่งการกระทำความผิดนั้นไม่เป็นการฝ่าฝืนจริยธรรมตามประมวลจริยธรรมผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ หรือไม่ปฏิบัติตามประกาศสถาบันวิจัยและพัฒนาพลังงานนครพิงค์ ว่าด้วยเรื่อง มาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต

### **กรณีมีมูล**

กรณีมีมูล คณะกรรมการสืบสวนข้อเท็จจริง เสนอให้ส่งเรื่องต่อไปยังงานพัฒนาทรัพยากรบุคคล เพื่อดำเนินการทางวินัยหรือทางอาญาตามขั้นตอนของกฎหมาย กฎ ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งของสถาบันวิจัยและพัฒนาพลังงานนครพิงค์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ต่อไป ภายใน 1-3 วัน

### **ขั้นตอนที่ 5**

งานนิติกรรมและสิทธิประโยชน์ ออกเอกสารเพื่อแจ้งให้แก่ผู้ที่มีร้องเรียนถึงการดำเนินงานทางการจัดการและแก้ไขหลังจากการพิจารณาเรื่องต่างๆ ได้แล้วเสร็จ ภายใน 1-3 วัน

## หลักเกณฑ์การรับเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

- 2.1 ต้องระบุชื่อและที่อยู่ของผู้ร้องซึ่งสามารถตรวจสอบตัวตนและติดต่อสอบถามได้
- 2.2 ใช้ถ้อยคำสุภาพและต้องระบุเรื่องราวอันเป็นเหตุให้ต้องร้องเรียนหรือร้องทุกข์พร้อมทั้งข้อเท็จจริงหรือพฤติการณ์ตามสมควร
- 2.3 เป็นเรื่อง que ผู้ได้รับความเดือดร้อน หรือเสียหาย หรือขอให้แก้ไข อันเนื่องมาจากผู้ปฏิบัติงานในสถาบันวิจัยและพัฒนาพลังงานนครพิงค์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
- 2.4 ต้องเป็นเรื่องที่เกิดขึ้นจริงทั้งหมด โดยผู้ร้องต้องรับผิดชอบต่อข้อเท็จจริงดังกล่าวข้างต้นทุกประการ
- 2.5 การนำความอันเป็นเท็จมาร้องเรียน หรือบิดเบือนข้อเท็จจริง ซึ่งอาจทำให้ผู้อื่นได้รับความเสียหาย หรือมีเจตนากลั่นแกล้งผู้อื่น ผู้ร้องอาจต้องรับผิดชอบทั้งทางแพ่ง ทางวินัยและทางอาญา
- 2.6 เรื่องที่ไม่ปรากฏตัวตนผู้ร้องหรือตรวจสอบตัวตนของผู้ร้องไม่ได้ หรือมีลักษณะเป็นบัตรสนเท่ห์ อาจรับไว้พิจารณาก็ได้ ถ้าหากระบุหลักฐานกรณีแวดล้อมปรากฏชัดแจ้ง ตลอดจนชี้พยานบุคคลแน่นอน สามารถสืบสวนสอบสวนข้อเท็จจริงต่อไปได้และเป็นประโยชน์ต่อสาธารณะ